

SKRBNIK KLJUČNIH STRANK M/Ž



GLAVNE NALOGE

- Upravljanje in razvijanje odnosov s ključnimi strankami in strateškimi partnerji,
- razumevanje potreb strank in njihovo pretvarjanje v tehnične ter komercialne rešitve v sodelovanju z notranjimi oddelki,
- koordinacija z oddelki za raziskave in razvoj (R&D), proizvodnjo, kakovost ter nabavo za zagotavljanje nemotene izvedbe projektov in pravočasne dostave,
- priprava in predstavitev ponudb, projektnih predlogov ter produktne dokumentacije strankam,
- spremljanje napredka projektov, časovnic in dobičkonosnosti posameznih strank
- prepoznavanje priložnosti za dodatno prodajo in razvoj novih izdelkov pri obstoječih strankah,
- sodelovanje pri pogajanjih za pogodbe, razpravah o cenah in sporazumih o dolgoročnem partnerstvu
- analiziranje tržnih trendov in priprava prodajnih napovedi, poročil ter pregledov uspešnosti upravljanja strank za vodstvo.

PRIČAKUJEMO

- Zaključena VI./I stopnja izobrazbe ekonomske ali naravoslovno tehnične smeri,
- vsa 3 leta izkušenj na področju B2B prodaje ali upravljanja ključnih strank,
- razumevanje proizvodnih in razvojnih procesov prehranskih dopolnil predstavlja prednost
- močne komunikacijske, pogajalske in predstavitvene spretnosti,
- naravnost k strankam z osredotočenostjo na doseg rezultatov,
- sposobnost sočasnega vodenja več projektov in dela v okviru določenih rokov
- analitično razmišljanje in komercialna naravnost
- Aktivno znanje angleškega jezika (pisno in ustno); znanje dodatnih jezikov je prednost.

PONUJAMO

- Zaposlitev za nedoločen čas s 6-mesečnim poskusnim obdobjem,
- delo v dinamičnem in rastočem mednarodnem podjetju,
- samostojno in odgovorno delovno mesto z neposrednim vplivom na rast poslovanja,
- spodbudno ekipno okolje in sodelovanje s tehničnimi oddelki,
- gibljiv delovni čas,
- konkurenčno plačilo, vezano na uspešnost, vključno z možnostjo bonusev,
- možnost osebnega in strokovnega razvoja.

ODDAJ
PRIJAVO



Neja Grošelj
031 621 808
neja.groselj@befound.si